

**TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

Ügyvezető

✉ 1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

E-mail: info@koztisztasag.hu

☎ +36 1 332 39 62

Honlap: <http://www.koztisztasag.hu>

4/2025. (VII. 01.) számú

SZABÁLYZAT

**a lojalitási díjra, valamint az extra szabadságra való jogosultság
megállapításáról**

Jóváhagyom:


Tőrekői Milán
ügyvezető

A circular blue ink stamp is positioned behind the signature. The text around the perimeter of the stamp reads "TERÉZVÁROSI FOGLALKOZTATÁST ELŐSEGÍTŐ NONPROFIT KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG". In the center of the stamp is a stylized logo consisting of four squares arranged in a larger square pattern.

Budapest, 2025. július 1.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: „**Társaság**”) munkavállalóinak a Társaság iránti hosszú távú elköteleződését, hűségét és lojalitását erősítendő, a Társaság által biztosított jövedelmek és kapott juttatások kiszámíthatóságát, átláthatóságát és tervezhetőségét biztosítandó, valamint a Társaságnál többéves munkaviszonnyal rendelkező munkatársak megtartását és sokéves tapasztalatuk Társaságunk számára történő megőrzését elősegítendő, a lojalitási díj, valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: „**Mt.**”) 115-121. §§-ai szerinti alap- és pótszabadságon felüli extra szabadság (a továbbiakban: „**extra szabadság**”) mértékét és az azokra való jogosultságot az alábbiak szerint szabályozom:

I. A szabályzat célja

1. §. Jelen szabályzat célja, hogy a Társaság megbecsülje, elismerje és támogassa munkavállalóinak a Társaság iránti hosszú távú elköteleződését, hűségét és lojalitását, és hosszútávon is kiszámítható és tervezhető jövedelmet és pihenőidőt biztosítson a részükre. A Társaság kiemelt célja a Társaságnál többéves munkaviszonnyal rendelkező munkavállalók megtartása és sokéves tapasztalatuk Társaság számára történő megőrzése, mely törekvését a Társaság – a Társaságnál fennálló munkaviszony hossza alapján meghatározott – lojalitási díjban és az extra szabadság biztosításában is kifejezésre juttatja.

II. A szabályzat hatálya

2. §. Jelen szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Társaság által biztosított lojalitási díj és extra szabadság tárgykörében jelentkező feladatok ellátására.
3. §. A szabályzat személyi hatálya – a 2. §. szerinti tárgyi hatály és a szabályozás tárgyköre tekintetében – kiterjed a Társaság valamennyi munkavállalójára (a továbbiakban: „**Munkavállaló**”).

III. Általános rendelkezések

4. §. A Munkavállaló a Társaságnál folyamatos munkaviszonyban töltött idő alapján lojalitási díjra és extra szabadságra jogosult. A Társaságnál történő folyamatos munkaviszony időtartamának, azaz a munkaviszony hosszának a Munkavállalónak a Társasággal létesített utolsó munkaviszonyának kezdeti dátuma óta eltelt idő minősül. A lojalitási díjra, valamint az extra szabadságra való jogosultság megállapítása során a korábbi munkaviszonyokban töltött időtartam nem kerül figyelembevételre.
5. §. A lojalitási díj az alapbérnek fix összegű kiegészítése, mely nem része az alapbérnek. A lojalitási díj összege a Munkavállaló Társaságnál fennálló folyamatos munkaviszonyának hossza alapján kerül meghatározásra. A Munkavállaló Társaságnál létesített, folyamatosan fennálló munkaviszonyának 5. (ötödik), 10. (tizedik), 15. (tizenötödik) és 20. (huszadik) évében – az alapbérén fölül – havonta az alábbi fix összegű lojalitási díjra is jogosult:
 - az 5. (ötödik) évben bruttó 5 000 (ötezer) forintra;
 - a 10. (tizedik) évben bruttó 10 000 (tízezer) forintra;
 - a 15. (tizenötödik) évben bruttó 15 000 (tizenötezer) forintra;
 - a 20. (huszadik) évben bruttó 20 000 (húszezer) forintra.

6. §. Abban a naptári évben, amikor a Munkavállaló munkaviszonyának hossza eléri az 5. §. szerinti időtartamot, automatikusan jogosulttá válik munkaviszonyának hossza szerinti lojalitásra díjra. Egy Munkavállaló – a Társaságnál fennálló hosszú távú, folyamatos munkaviszonya alapján – akár több alkalommal is jogosulttá válhat a lojalitási díjra, azzal, hogy minden egyes alkalommal csak és kizárólag abban a naptári évben lesz jogosult a lojalitási díjra, amelyben a munkaviszonyának hossza eléri az 5. §. szerinti időtartamot, a két időtartam közötti években, illetve a 20. (huszadik) évet követően már nem.
7. §. Az extra szabadság az Mt. 115-121. §§-ai szerinti alap- és pótszabadságon felül a Társaság vezetője által a Társaságnál 10 (tíz), illetve 20 (húsz) év egybefüggő munkaviszonnyal rendelkező Munkavállalói részére biztosított szabadság, mely nem számít bele az Mt. 115-121. §§-ai szerinti alap- és pótszabadságba. Az extra szabadság mértéke a Munkavállaló Társaságnál fennálló folyamatos munkaviszonyának hossza alapján kerül meghatározásra. A Munkavállaló Társaságnál létesített, folyamatosan fennálló munkaviszonyának 10. (tizedik) és 20. (huszadik) naptári évében – az Mt. 115-121. §§-ai szerinti alap- és pótszabadságán felül – az alábbi extra szabadságra is jogosult:
- a 10. (tizedik) évben 1 (egy) napra;
 - a 20. (huszadik) évben 2 (két) napra.
8. §. Abban a naptári évben, amikor a Munkavállaló munkaviszonyának hossza eléri a 7. §. szerinti időtartamot, automatikusan jogosulttá válik munkaviszonyának hossza szerinti extra szabadságra. Egy Munkavállaló – a Társaságnál fennálló hosszú távú, folyamatos munkaviszonya alapján – akár több alkalommal is jogosulttá válhat az extra szabadságra, azzal, hogy minden egyes alkalommal csak és kizárólag abban a naptári évben lesz jogosult az extra szabadságra, amelyben a munkaviszonyának hossza eléri a 7. §. szerinti időtartamot, a két időtartam közötti években, illetve a 20. (huszadik) évet követően már nem.
9. §. A lojalitási díjra és az extra szabadságra a részmunkaidős munkavállalók időarányosan jogosultak.
10. §. Nem jogosult a jelen szabályzat 4. §-a alapján járó lojalitási díjra, valamint jelen szabályzat 7. §-a alapján járó extra szabadságra a Munkavállaló
- a) a szülési szabadság első napjától;
 - b) az Mt. 128., valamint 130. §-a szerinti esetben, a gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság első napjától;
 - c) folyamatos keresőképtelenség esetén az 1 (egy) naptári hónap leteltét követő naptól;
 - d) az Mt. 131-132. §§-ai szerint egyéb okból igénybe vett fizetés nélküli szabadság esetén, a fizetés nélküli szabadság igénybevételeinek kezdetétől számított 1 (egy) naptári hónap leteltét követő naptól,
 - e) a felmondási idő alatt abban az esetben, amennyiben a Munkavállaló a munkavégzés alól felmentésre került, valamint
 - f) abban az esetben, hogyha a Munkavállaló bármely egyéb okból a munkavégzés alól mentesítésre került, a munkavégzés alól történő felmentés első napjától.
11. §. A tartósan távollévő Munkavállalók lojalitási díjra és extra szabadságra való jogosulttá válásának feltétele a munka tényleges felvétele, illetve a fizetett szabadság megkezdése.

12. §. Amennyiben a lojalitási díjra jogosult Munkavállaló munkaviszonya nem a hónap utolsó napján szűnik meg, az esetben Munkavállalót az adott tárgyhó tekintetében lojalitási díj időarányos illeti meg.
13. §. Az adott naptári évben extra szabadságra jogosult Munkavállaló munkaviszonyának megszűnése esetén a Munkavállaló a részére járó extra szabadság időarányos részére jogosult.
14. §. Az extra szabadságot a Társaság a Munkavállaló kérésének megfelelően az esedékesség évében adja ki az extra szabadságra jogosultságot szerzett Munkavállaló részére. Az esedékesség évében ki nem vett extra szabadnap(ok) elvesznek. Az esedékességet követő évtől kezdődően az extra szabadnap(ok) kiadását vagy pénzben történő megváltását az extra szabadságra jogosultságot szerzett Munkavállaló már nem kérheti.

IV. Eljárási szabályok

15. §. A szabályzat 4. §-a alapján járó lojalitási díjra, valamint extra szabadságra való jogosultság megállapítását és az azzal kapcsolatos nyilvántartás naprakész vezetését a Társaság humánpolitikáért felelős vezetője végzi, aki felelős egyúttal a lojalitási díjnak a lojalitási díjra jogosultságot szerzett Munkavállalók részére történő havi kifizetéséért, valamint az extra szabadságnak az extra szabadságra jogosultságot szerzett Munkavállalók részére történő kiadásáért is.
16. §. A Társaság humánpolitikáért felelős vezetője a lojalitási díjat havi rendszerességgel, a tárgyhavi a munkabérrel együtt köteles kifizetni, az extra szabadságot pedig az extra szabadságra jogosultságot szerzett Munkavállalók kérésének megfelelően az esedékesség évében kiadni.

V. Vegyes és záró rendelkezések

17. §. Jelen szabályzat a kiadását követő munkanapon lép hatályba, rendelkezéseit a Társaság összes Munkavállalójával ismertetni kell.
18. §. Jelen szabályzat rendelkezéseit 2025. január 1-jétől kell alkalmazni.