

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

**Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredménykimutatása
(összköltség eljárással)**

Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

Budapest, 2015. április 15.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	2 601	3 655
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	229 679	291 690
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	59 471	72 194
V.	Személyi jellegű ráfordítások	166 134	197 285
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 279	6 152
VII.	Egyéb ráfordítások	651	2 974
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	2 745	16 740
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	23	2
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	628	0
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	- 605	2
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+-A+-B sor)	2 140	16 742
X.	Rendkívüli bevételek	0	51
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI. sor)	0	51
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-C+-D. sor)	2 140	16 793
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+-E-XII. sor)	2 140	16 793
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	2 140	16 793

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Kiegészítő melléklet

2014

Fordulónap: 2014. december 31.
Beszámolási időszak: 2014. január 01. - 2014. december 31.

Budapest, 2015. április 15.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Tartalomjegyzék

1. Általános információk a beszámolóhoz

- 1.1. A gazdálkodó bemutatása
- 1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei
- 1.3. A beszámoló közreműködői
 - A beszámoló aláírója
- 1.4. Beszámoló nyilvánossága

2. A számviteli politika alkalmazása

- 2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme
- 2.2. Alkalmazott számviteli szabályok
- 2.3. A számviteli politika tárgyévi változása
- 2.4. Beszámoló választott formája és típusa
- 2.5. Mérlegkészítés választott időpontja
- 2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése
- 2.7. Jelentős összhatás értelmezése
- 2.8. Devizás tételek értékelése
 - Alkalmazott devizaárfolyam
 - Devizás értékelés változása
- 2.9. Értékcsökkenési leírás elszámolása
 - Értékcsökkenési leírás módja
 - Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága
 - Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása
 - Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
- 2.10. Vásárolt készletek értékelése
- 2.11. Céltartalék-képzés szabályai
- 2.12. Leltározási szabályok
- 2.13. Pénzkezelési szabályok

3. Elemzések

- 3.1. Adatok változása
- 3.2. Mérlegtételek megoszlása
- 3.3. Vagyoni helyzet
- 3.4. Likviditás és fizetőképesség
- 3.5. Jövedelmezőség

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

- 4.1. Előző évek módosítása
- 4.2. Sajátos tételbesorolások
- 4.3. Összehasonlíthatóság
 - Össze nem hasonlítható adatok
 - Tétel átsorolások
 - Értékelési elvek változása
- 4.4. A mérleg tagolása
 - Új tételek a mérlegben
 - Tételek továbbtagolása a mérlegben
- 4.5. Mérlegen kívüli tételek
 - Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek
 - Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek
- 4.6. Befektetett eszközök
 - Bruttó érték alakulása
 - Halmozott értékcsökkenés alakulása
 - Terv szerinti értékcsökkenés alakulása
 - Befektetett pénzügyi eszközök valós értéke
- 4.7. Forgóeszközök
 - Követelések alakulása
- 4.8. Aktív időbeli elhatárolások
 - Elhatárolt költségek és ráfordítások

- 4.9. Saját tőke
 - Saját tőke változása
 - Jegyzett tőke alakulása
 - Jegyzett, de be nem fizetett tőke
 - Lekötött tartalék jogcímei
- 4.10. Céltartalékok
 - Céltartalékok - várható kötelezettségekre
- 4.11. Kötelezettségek
 - Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
 - Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
 - Kötelezettségek átsorolása
 - Biztosított kötelezettségek
- 4.12. Passzív időbeli elhatárolások
 - Elhatárolt bevételek

5. **Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések**

- 5.1. Össze nem hasonlítható adatok
- 5.2. Az eredménykimutatás tagolása
 - Új tételek az eredménykimutatásban
 - Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban
- 5.3. Bevételek
 - Bevételek alakulása
 - Végleges jelleggel kapott támogatások
 - Rendkívüli bevételek
- 5.4. Ráfordítások
 - Ráfordítások alakulása
 - Költségek költségnemenként
 - Rendkívüli ráfordítások
- 5.5. Adófizetési kötelezettség
 - Társasági adó megállapítása
 - Adóalap módosító tételek

6. **Tájékoztató adatok**

- 6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások
 - Vezető tisztségviselők munkadíja
 - Könyvvizsgáló által felszámított díjak
- 6.2. Bér- és létszámadatok
 - Létszámadatok
 - Béradatok
 - Személyi jellegű egyéb kifizetések
- 6.3. Környezetvédelem
 - Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok
 - Környezetvédelmi költségek
 - Környezetvédelmi céltartalékok
 - Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft 1996. évben alakult, meghatározott cél elérésére. A létrehozás célja: aktív korú, munkaképes és szociálisan rászoruló emberek részére munkalehetőséget biztosítani.

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft tevékenységi köre az alábbi:

- zöldterület-kezelés
- egyéb takarítás
- egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- nem veszélyes hulladék gyűjtése

A társaságot a Terézvárosi Önkormányzat alapította.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a beszámolási időszakban rendszeres gazdasági tevékenységet székhelyén kívül nem folytatott, telephelye illetőleg fióktelepe nincs.

1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2014. január 01. - 2014. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2014. december 31.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét.

1.3. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrációs száma: Benedekné Jankovics Mária 1162 Budapest, István u. 69. Reg.szám: 130125

A beszámoló aláírója

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft képviselőjére jogosult személy köteles aláírni: Szőke Zoltán 1162 Budapest, Szilaj u 5.

A tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte.

Név: Dr. Printz János
Cím: 1181 Budapest, Barcsay utca 36.

Tagsági igazolvány száma: 004097

1.4. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők. A székhely pontos címe: 1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. Beszámoló választott formája és típusa

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget mind az eredménykimutatást 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.5. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2014.április 15.

2.6. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 Mft, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.7. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbségeket is figyelembe kell venni, ha a különbségek összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.8. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

Devizás értékelés változása

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások változásainak hatásain túl - nem változott.

2.9. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként egy alkalommal kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 EFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.10. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készleteket a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.11. Céltartalék-képzés szabályai

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. garanciális és egyéb kötelezettségekre, várható jövőbeni költségekre céltartalékot nem képez.

2.12. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.13. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
01. A. Befektetett eszközök		30 945	43 495	12 550	↗
02. I. Immateriális javak		131	0	- 131	↘
03. II. Tárgyi eszközök		30 814	43 495	12 681	↗
04. III. Befektetett pénzügyi eszközök		0	0	0	→
05. B. Forgóeszközök		25 444	20 447	-4 997	↘
06. I. Készletek		1 818	957	- 861	↘
07. II. Követelések		542	938	396	↗
08. III. Értékpapírok		0	0	0	→
09. IV. Pénzeszközök		23 084	18 552	-4 532	↘
10. C. Aktív időbeli elhatárolások		6 253	431	-5 822	↘
11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN		62 642	64 373	1 731	↗
12. D. Saját tőke		35 535	52 328	16 793	↗
13. I. Jegyzett tőke		3 000	3 000	0	→
14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)		0	0	0	→
15. III. Tőketartalék		0	0	0	→
16. IV. Eredménytartalék		30 395	32 535	2 140	↗
17. V. Lekötött tartalék		0	0	0	→
18. VI. Értékelési tartalék		0	0	0	→
19. VII. Mérleg szerinti eredmény		2 140	16 793	14 653	↗
20. E. Céltartalékok		0	0	0	→
21. F. Kötelezettségek		27 056	12 017	-15 039	↘
22. I. Hátrasorolt kötelezettségek		0	0	0	→
23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek		0	0	0	→
24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek		27 056	12 017	-15 039	↘
25. G. Passzív időbeli elhatárolások		51	28	-23	↘
26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN		62 642	64 373	1 731	↗

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	2 601	3 655	40.52	↗
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00	→
III.	Egyéb bevételek	229 679	291 690	27.00	↗
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	59 471	72 194	21.39	↗
V.	Személyi jellegű ráfordítások	166 134	197 285	18.75	↗
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 279	6 152	87.62	↗
VII.	Egyéb ráfordítások	651	2 974	356.84	↗
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	2 745	16 740	509.84	↗
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	23	2	-91.30	↘
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	628	0	- 100.00	↘
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	- 605	2	100.33	↗
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	2 140	16 742	682.34	↗
X.	Rendkívüli bevételek	0	51	100.00	↑
XI.	Rendkívüli ráfordítások	0	0	0.00	→
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0	51	100.00	↑
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	2 140	16 793	684.72	↗
XII.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00	→
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	2 140	16 793	684.72	↗
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	2 140	16 793	684.72	↗

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszköz	Előző időszak (%)	Tárgyidőszak (%)
Befektetett eszközök	49.40	67.56
Immateriális javak	0.21	0.00
Tárgyi eszközök	49.19	67.56
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Forgóeszközök	40.62	31.77
Készletek	2.90	1.49
Követelések	0.87	1.46
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	36.85	28.82
Aktív időbeli elhatárolások	9.98	0.67
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

Forrás	Előző időszak (%)	Tárgyidőszak (%)
Saját tőke	56.73	81.29
Jegyzett tőke	4.79	4.66
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	0.00
Eredménytartalék	48.52	50.54
Lekötött tartalék	0.00	0.00
Értékelési tartalék	0.00	0.00

Forrás	Előző időszak (%)	Tárgyidőszak (%)
Mérleg szerinti eredmény	3.42	26.09
Céltartalékok	0.00	0.00
Kötelezettségek	43.19	18.67
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0.00	0.00
Rövid lejáratú kötelezettségek	43.19	18.67
Passzív időbeli elhatárolások	0.08	0.04
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 114.8 %-ban, a tárgyévben 120.3 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 1,954.6 %-ban, a tárgyévben 5,467.9 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 255.1 nap, a tárgyévben 95.6 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 16,793 EFt értékkel, 47.3 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 56.7 %, a tárgyévben 81.3 %. A gazdálkodó tőkeösszege nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 76.1 %-át, a tárgyévben 23.0 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. kötelezettségei az előző évhez képest 15,039 EFt értékkel, 55.6 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 4,532 EFt értékkel, 19.6 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 0.87, a tárgyévben 1.62 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 37.7 %, a tárgyévben 30.3 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 0.94, a tárgyévben 1.70 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 7.8 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 1,200 napi

árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 232,303 EFt, a tárgyévben 295,398 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 63,095 EFt értékkel, 27.2 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 2,601 EFt, a tárgyévben 3,655 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 1,054 EFt értékkel, 40.5 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 3.4 %-át, a tárgyévben a 26.1 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 71.3 %, a tárgyévben 559.8 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 6.0 %, a tárgyévben 32.1 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 823 Ft, a tárgyévben 4,595 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 9 Ft, a tárgyévben 57 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 69 Ft, a tárgyévben 386 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 13 Ft, a tárgyévben 85 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 636 EFt, a tárgyévben 809 EFt volt.

A mérleg szerinti eredmény az előző évben 2,140 EFt, a tárgyévben 16,793 EFt volt. Az előző évhez képest a mérleg szerinti eredmény 14,653 EFt értékkel növekedett.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés semmilyen hibát nem tárt fel, a mérleg korábbi időszakra vonatkozó korrekciókat nem tartalmaz.

4.2. Sajátos tételbesorolások

A mérlegben olyan tétel nem szerepel, amely több sorban is elhelyezhető lenne, és sajátos besorolása bemutatást kívánna.

4.3. Összehasonlíthatóság

Össze nem hasonlítható adatok

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. mérlegében az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

Tétel átsorolások

A mérlegben az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - az egyes eszközök és kötelezettségek minősítése saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt nem

változott.

Értékelési elvek változása

Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek - a jogszabályi előírások változásain túl - nem változtak.

4.4. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

4.5. Mérlegen kívüli tételek

Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.6. Befektetett eszközök

Bruttó érték alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök bruttó értékének alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bruttó érték alakulása összevontan

Mérlegtétel (1000HUF)	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Immateriális javak	1 977	78	0	0	2 055
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	88 257	21 304	0	0	109 561
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Halmozott értékcsökkenés alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök halmozott értékcsökkenésének alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Halmozott értékcsökkenés alakulása összevontan

Mérlegtétel (1000HUF)	nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
Immateriális javak	1 846	209	0	0	2 055

Mérlegtétel (1000HUF)	nyitó	Növekedés	Csökkenés	változásból átsorolás	Záró
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	57 443	8 623	0	0	66 066
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Terv szerinti értékcsökkenés alakulása

A tárgyévi terv szerinti értékcsökkenési leírás megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Tárgyévi terv szerinti értékcsökkenés összevontan

Mérlegtétel (1000HUF)	Lineáris	Degresszív	Telj.arány	Egyéb	Összesen
Immateriális javak	131	0	0	78	209
ebből: közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0
Tárgyi eszközök	4 420	0	0	1 523	5 943
ebből közvetlenül környezetvédelmi célú	0	0	0	0	0

Befektetett pénzügyi eszközök valós értéke

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a fordulónapon befektetett pénzügyi eszközökkel nem rendelkezett.

4.7. Forgóeszközök

Követelések alakulása

A követelések és a kapcsolódó értékvesztések alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Követelések értékelése összevontan

Jogcím (1000HUF)	Eredeti érték	Könyvszer. érték	Tárgyévi értékvesztés elszámolás	Tárgyévi értékvesztés visszaírás	Halmazott érték.
Vevői követelések	291	291	0	0	0
Dolgozó adóelőleg	71	71	0	0	0
Egyéb követelés (2015)	576	576	0	0	0
Összesen:	938	938	0	0	0

4.8. Aktív időbeli elhatárolások

Elhatárolt költségek és ráfordítások

Az aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások jelentősebb összegei, és azok alakulása az alábbi:

Elhatárolt ráfordítások alakulása

Jogcím (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
Bérletek	688	4
Biztosítás, telefon, internet, szakkönyv	207	426
Összesen:	895	430

4.9. Saját tőke

Saját tőke változása

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. saját tőkéje a tárgyidőszakban csak a tárgyévi mérleg

szerinti eredmény által változott. A saját tőke elemeinek tárgyévi változásait az alábbi táblázat mutatja be:

Eredmény hatása a saját tőke alakulására

Tőkeelem 1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás
Jegyzett tőke	3 000	3 000	
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0	0	
Tőketartalék	0	0	
Eredménytartalék	30 395	32 535	2 140
Lekötött tartalék	0	0	
Értékelési tartalék	0	0	
Mérleg szerinti eredmény	2 140	16 793	14 653
Saját tőke összesen	35 535	52 328	16 793

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott.

Jegyzett, de be nem fizetett tőke

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. beszámolójában jegyzett, de be nem fizetett tőke nem szerepel.

Lekötött tartalék jogcímei

A mérlegben lekötött tartalék nem jelenik meg.

4.10. Céltartalékok

Céltartalékok - várható kötelezettségekre

A mérlegben várható kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen címen céltartalék képzését nem indokolták.

4.11. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyron részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Kötelezettségek átsorolása

A tárgyévben a hosszú lejáratú kötelezettségeknek a fordulónapot követő egy éven belül esedékes törlesztése átsorolására nem került sor.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

4.12. Passzív időbeli elhatárolások

Elhatárolt bevételek

A bevételek passzív elhatárolásának jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

Elhatárolt bevételek alakulása		
Jogcím (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
Telefondíj áthárítása	0	1
Biztosító, bankártya díj, szakkönyv	0	430
Munkaügyi Központ támogatás	5 353	0
SZÉP kártya juttatás	5	0
Összesen:	5 358	431

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Össze nem hasonlítható adatok

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. eredménykimutatásában az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

5.2. Az eredménykimutatás tagolása

Új tételek az eredménykimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredménykimutatás-tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredménykimutatásban

Az eredménykimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

5.3. Bevételek

Bevételek alakulása

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző év		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	2 601	1.1	3 655	1.3
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	229 679	98.9	291 690	98.7
Pénzügyi műveletek bevételei	23	0.0	2	0.0
Rendkívüli bevételek	0	0.0	51	0.0
Bevételek összesen	232 303	100.0	295 398	100.0

Végleges jelleggel kapott támogatások

A támogatási program keretében végleges jelleggel kapott, folyósított, elszámolt vissza nem térítendő támogatások főbb jellemzőit - külön bemutatva a felhasználást jogcímenként és évente - mutatja be az alábbi

táblázat.

Végleges jelleggel kapott támogatások

Támogatás (1000HUF)	Kapott összeg	Felhasználás		Rendelkezésre álló összeg
		korábbi	tárgyévi	
Önkormányzati	210 000	0	0	210 000
Központi	80 359	0	0	80 359
Nemzetközi	0	0	0	0
Más gazdálkodótól kapott	0	0	0	0
Összesen:	290 359	0	0	290 359

Rendkívüli bevételek

A beszámolási időszakban elszámolt rendkívüli bevételek jogcímenkénti részletezését mutatja be az alábbi táblázat:

Rendkívüli bevételek jogcímenként

Jogcím (1000HUF)	Összeg
Lombfuvó eszköz végleges átadása	51
Összesen:	51

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző év		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	59 471	25.8	72 194	25.9
Személyi jellegű ráfordítások	166 134	72.2	197 285	70.8
Értékcsökkenési leírás	3 279	1.4	6 152	2.2
Egyéb ráfordítások	651	0.3	2 974	1.1
Pénzügyi műveletek ráfordításai	628	0.3	0	0.0
Rendkívüli ráfordítások	0	0.0	0	0.0
Ráfordítások összesen	230 163	100.0	278 605	100.0

Költségek költségnemenként

A költségek költségnemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségek költségnemenkénti megoszlása, alakulása

Költségnem	Előző év		Tárgyév	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	59 471	26.0	72 194	26.2
Személyi jellegű ráfordítások	166 134	72.6	197 285	71.6
Értékcsökkenési leírás	3 279	1.4	6 152	2.2
Költségnemek összesen	228 884	100.0	275 631	100.0

Rendkívüli ráfordítások

A beszámolási időszakban rendkívüli ráfordítás elszámolására nem került sor.

5.5. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A társasági adó megállapítására a vonatkozó jogszabálynak megfelelően, az általános szabályok szerint került sor.

Adóalap módosító tételek

A tárgyévi társasági adó alapját módosító tételeket mutatják be - az adóbevallás adatai alapján - az alábbi adatok:

Adózás előtti eredményt csökkentő tételek

Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
Az adótörvény szerint figyelembe vett értékcsökkenés, kivezetéskor Tao. szerinti nettó érték (kiemelve: K+F eszközök Szvt. szerinti értékcsökkenése)	9 873
Összesen:	9 873

Adózás előtti eredményt növelő tételek

Módosító tétel (1000HUF)	Összeg
A számviteli értékcsökkenés összege, kivezetett eszközök könyv szerinti nettó értéke	8 832
Jogerős határozatban megállapított bírság, az ART és TB törvények szerinti jogkövetkezmények (önellenőrzés kivételével)	1
Összesen:	8 833

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai tevékenységükért az üzleti év után kizárólag munkabérben részesültek. Járandóságuk összegét mutatja be az alábbi táblázat:

Vezető tisztségviselők munkabére

Vezető tisztségviselők (1000HUF)	Munkabér összege
Ügyvezetés	7 800
Igazgatósági tagok	0
Felügyelő Bizottsági tagok	3 120
Összesen:	10 920

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálataért felszámított díj összege: 1.066.800,- Ft.

6.2. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának állománycsoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása

	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	73	104

Béradatok

A foglalkoztatott munkavállalók bérköltségének állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az további érdemi információt nem nyújt. Az összesített bérköltség alakulását mutatja be alábbi táblázat:

Bérköltség alakulása

1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bérköltség	119 113	147 546

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetéseket mutatja be az alábbi táblázat:

Béren kívüli juttatások megoszlása

Jogcím (1000HUF)	Kifizetések
Munkabajárás ktg.	876
Kegyeleti ktg.	2
Étkezési utalvány	2 528
Egészségpénztári hozzájárulás	388
SzÉP kártya	10 971
Saját gk. térítés	720
Összesen:	15 485

6.3. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan a Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft. nem tárol veszélyes hulladékokat, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagokat elszállítja megsemmisítésre.

Környezetvédelmi költségek

A környezetvédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Környezetvédelmi költségek alakulása

Költségtétel (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
Hulladékmegsemmisítés ktg-e	2 223	2 148
Összesen:	2 223	2 148

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Közhasznúsági melléklet

2014

1. Tárgyévben végzett alapcél szerinti tevékenységek bemutatása

Köztisztaság javítására irányuló közhasznú munka

Munkahelyek létesítésén, a munkát kereső kerületi lakosok foglalkoztatásán túlmenően az alapító által megfogalmazott elvárások a környezetünk tisztaságát érintik.

Közterületek karbantartása, járdaszakaszok tisztántartása a feladatunk.

2. Közhasznú tevékenységek bemutatása

2.1. Helyi közfoglalkoztatás

Közhasznú tevékenység megnevezése:	Helyi közfoglalkoztatás
Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:	2011. évi CLXXXIX. tv. 13 & (1) 12.
Közhasznú tevékenység célcsoportja:	Terézvárosi munkanélküliek
Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:	75

Közhasznú tevékenység főbb eredményei

Kerületi tartósan munkanélküliek foglalkoztatása az önkormányzati feladatok ellátása céljából.

3. (Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon kimutatása)

Megnevezés (1000HUF)	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
Alapítótól kapott támogatás	210 000	Működési és felhalmozási célú támogatás
Munkaügyi Központ támogatás	80 359	Közfoglalkoztatottak bér-, közvetlen ktg.támogatás
Összesen:	290 359	

4. Cél szerinti juttatások kimutatása

Megnevezés (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
Közhasznú célú működésre kapott támogatás alapítótól	195 685	210 000
Közhasznú célú működésre Munkaügyi Központtól kapott támogatás	33 744	80 359
Összesen:	229 429	290 359

5. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

Tisztség (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
Ügyvezetők	15 206	7 800
Felügyelőbizottsági tagok	3 120	3 120
Összesen:	18 326	10 920

6. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges alapadatok

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.

Közhasznúsági melléklet

Alapadatok (1000HUF)	Előző év	Tárgyév
B. Éves összes bevétel	232 303	295 397
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. tv. alapján átutalt összeg	0	0
D. Közzolgáltatási bevétel	229 702	291 742
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált árbevétel [B-(C+D+E+F)]	2 601	3 655
H. Összes ráfordítás (kiadás)	230 163	278 604
ebből:		
I. Személyi jellegű kiadás	164 290	194 839
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	227 815	272 208
K. Adózott eredmény	2 140	16 793
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv.-nek megfelelően) (fő)	0	0

7. Erőforrás-ellátottság és Társadalmi támogatottság mutatói

	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Erőforrás-ellátottság mutatói		
Ectv. 32.par.(4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000,-Ft]$	X	
Ectv. 32.par.(4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	X	
Ectv. 32.par.(4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	X	
Társadalmi támogatottság mutatói		
Ectv. 32.par.(5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$		X
Ectv. 32.par.(5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	X	
Ectv. 32.par.(5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$		X

8. Kiegészítő melléklet

8.1. Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

- 1.Foglalkoztatás elősegítése, munkahelyteremtés a Terézvárosban.
- 2.Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gépi eszközökkel végzett közterület takarítás a Terézváros területén.
- 3.Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutyafuttatók, szökőkutak, csobogó és ivókutak fenntartása.
4. DOG-BOX-okkal kapcsolatos munkák: a kutyáürülék gyűjtő dobozok üritése, az ürítés megsemmisítés céljából égetőműbe történő elszállítása.
5. Kertészet: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkok időjárásnak megfelelő kertészeti feladatainak ellátása.

8.2. Támogatási programok bemutatása

8.2.1. Közfoglalkoztatás elősegítése

Támogatási program elnevezése:	Közfoglalkoztatás elősegítése	
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros VI. kerület Terézvárosi Önkormányzat	
Támogatás forrása: (X-el jelölve)	központi költségvetés	
	önkormányzati költségvetés	X
	nemzetközi forrás	
	más gazdálkodó	
Támogatás időtartama:	2014.január 01. - 2014.december 31.	
Támogatás összege (1000HUF)		210,000
	-ebből a tárgyévre jutó összeg:	210,000
	-tárgyévben felhasznált összeg:	210,000
	-tárgyévben folyósított összeg:	210,000
Támogatás típusa: (X-el jelölve)	visszatérítendő	
	vissza nem térítendő	X
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:	Személyi:	151,881
	Dologi:	43,419
	Felhalmozási:	14,700
	Összesen:	210,000

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Foglalkoztatás elősegítése a Terézvárosban.

Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gépi eszközökkel végzett közterület takarítás a Terézváros területén.

Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutyafuttatók, szökőkút, csobogó és ivókutak fenntartása.

DOG-BOX-okkal kapcsolatos munkák: a kutyaürülék gyűjtő dobozok ürítése, az ürülék megsemmisítés céljából égetőműbe történő elszállítása.

Kertészet: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkok időjárásnak megfelelő kertészeti feladatainak ellátása.

8.2.2. Közfoglalkoztatás elősegítése

Támogatási program elnevezése:	Közfoglalkoztatás elősegítése	
Támogató megnevezése:	Budapest Főváros Kormányhivatala Munkaügyi Központ	
Támogatás forrása: (X-el jelölve)	központi költségvetés	X
	önkormányzati költségvetés	
	nemzetközi forrás	
	más gazdálkodó	
Támogatás időtartama:	2014.január 01. - 2014.december 31.	
Támogatás összege (1000HUF)		80,462
	-ebből a tárgyévre jutó összeg:	80,359
	-tárgyévben felhasznált összeg:	80,359
	-tárgyévben folyósított összeg:	80,462
Támogatás típusa: (X-el jelölve)	visszatérítendő	

	vissza nem térítendő	X
Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:	Személyi:	65,645
	Dologi:	14,714
	Felhalmozási:	
	Összesen:	80,359

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása

Foglalkoztatás elősegítése a Terézvárosban.

Köztisztaság javítására irányuló munka: kézi erővel és gépi eszközökkel végzett közterület takarítás a Terézváros területén.

Parkfenntartás: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő játszóterek, kutya-futtatók, szökőkút, csobogó és ivókutak fenntartása, karbantartása, kezelése.

DOG-BOX-okkal kapcsolatos munkák: a kutyaürülék gyűjtő dobozok ürítése, az ürülék megsemmisítés céljából égetőműbe történő elszállítása, dobozok feltöltése gyűjtőzsákkal.

Kertészet: A Terézvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő parkok időjárásnak megfelelő kertészeti feladatainak ellátása.

Adószám: 18153952-2-42
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-884632

Terézvárosi Foglalkoztatást Elősegítő Nonprofit Kft.

1064 Budapest, Rózsa utca 81-83.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2014. december 31.

Budapest, 2015. április 15.

A gazdálkodó képviselője

P.h.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2014. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
01. A. Befektetett eszközök (02-04. sorok)		30 945	43 495
02. I. Immateriális javak		131	0
03. II. Tárgyi eszközök		30 814	43 495
04. III. Befektetett pénzügyi eszközök		0	0
05. B. Forgóeszközök (06-09. sorok)		25 444	20 447
06. I. Készletek		1 818	957
07. II. Követelések		542	938
08. III. Értékpapírok		0	0
09. IV. Pénzeszközök		23 084	18 552
10. C. Aktív időbeli elhatárolások		6 253	431
11. ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (01+05+10. sor)		62 642	64 373
12. D. Saját tőke (13-19. sorok)		35 535	52 328
13. I. Jegyzett tőke		3 000	3 000
14. II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)		0	0
15. III. Tőketartalék		0	0
16. IV. Eredménytartalék		30 395	32 535
17. V. Lekötött tartalék		0	0
18. VI. Értékelési tartalék		0	0
19. VII. Mérleg szerinti eredmény		2 140	16 793
20. E. Céltartalékok		0	0
21. F. Kötelezettségek (22-24. sorok)		27 056	12 017
22. I. Hátrasorolt kötelezettségek		0	0
23. II. Hosszú lejáratú kötelezettségek		0	0
24. III. Rövid lejáratú kötelezettségek		27 056	12 017
25. G. Passzív időbeli elhatárolások		51	28
26. FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+20+21+25. sor)		62 642	64 373